

# VEDTÆGTER FOR HESSELHUS GRUNDEJERFORENING

## § 1

Foreningens navn er HESSELHUS GRUNDEJERFORENING.

## § 2

Foreningens hjemsted er Silkeborg Kommune.

## § 3

Foreningens formål er indadtil at varetage medlemmernes fælles interesser som ejere af parceller inden for Hesselhus sommerhusområde, herunder at vedligeholde veje m.v.

## § 4

For hver parcel under Hesselhus sommerhusområde oprettes et medlemsforhold, og der kan kun være ét medlem for hver parcel, uanset at der måtte være flere skødehavere.

For anvendelse, udstykning m.v. gælder tinglyste deklaration.

## § 5

Et medlem betaler ved sin indtræden i foreningen et indskud, der for tiden andrager kr. 0 . Indskuddets størrelse kan ændres af en ordinær generalforsamling, når der i indkaldelsen dertil er anført forslag herom. Medlemmerne har i øvrigt pligt til at bidrage til foreningens årlige administrationsudgifter med lige stor andel for hver parcel, ligesom de er underkastet de bestemmelser, der af generalforsamlingen måtte være eller blive truffet angående bidrag til anlæg og vedligeholdelse af veje, kloaker, el- og gas- og vandforsyning m.v. Disse bidrag fordeles med lige store andele pr. parcel.

Medlemsydelse betales hver 1.4 og 1.10 skadesløst til foreningens kasserer. Bestyrelsen er bemyndiget til at lade restancer inddrive af retslig vej.

## § 6

Regler for bebyggelser m.v. følger tinglyste deklarationer.

## § 7

Indhegning af parceller følger tinglyste deklarationer. Bestyrelsen har dog påtaleret i tilfælde af, at deklarationerne ikke overholdes. Støjende adfærd er ikke tilladt, ligesom det er forbudt at henkaste papir eller andet affald.

Løse hunde må ikke færdes på området.

Af hensyn til brandfaren er det forbudt at henkaste tændstikker, cigaretter o.lign., ligesom det er forbudt at tænde bål.

Afbrænding af kvas eller andet affald er dog tilladt inden for perioden 1. november til 1. maj, når der træffes de nødvendige forsigtighedsforanstaltninger.

Ethvert medlem er ansvarlig for, at husets, gæster og lejere overholder foreningens

vedtægter og er pligtige til at rette sig efter de påbud, der gives af bestyrelsen eller en af bestyrelsen befuldmægtiget fagmand.

Eventuelle klager over givne påbud kan indannes for den førstkomende generalforsamling, der træffer endelig afgørelse.

Sådanne klager fremsendes skriftligt til foreningens formand senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Medlemmet er dog pligtig til at rette sig efter de givne påbud, indtil generalforsamlingen evt. træffer anden beslutning.

## § 8

Ethvert medlem er uden videre erklæring underkastet foreningens vedtægter, som de er nu eller senere på vedtægtsmæssig måde måtte blive ændret. Dog kan der ingensinde gennem vedtægtsændringer pålægges medlemmerne byggepligt eller solidarisk ansvar for foreningens forpligtelser.

## § 9

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år den 2. lørdag i juni måned med mindst 8 dages skriftlig varsel. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilsendes formanden senest 14 dage før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes: når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 15 medlemmer fremsender skriftlig begæring herom, indeholdende oplysning om de sager, der ønskes behandlet. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med 8 dages skriftlig varsel inden 14 dage efter begæringens modtagelse. Indvarslingen af generalforsamlingen skal indeholde oplysning om forhandlingsemnerne, og kun de nævnte emner kan komme til afgørelse på generalforsamlingen.

På generalforsamlingerne kan der afgives stemme ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem. For umyndige kan værge eller kurator møde, deltage i forhandlingerne og afgive stemme. Medlemmer, der er i restance til foreningen, har ikke stemmeret på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen vælger dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål om sagernes behandling og stemmeafgivning. Stemmeafgivningen skal være skriftlig, når mindst 8 medlemmer forlanger det. Afstemninger om vedtægtsændringer skal dog altid foregå skriftligt.

På ordinære generalforsamlinger behandles følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Budget for det kommende år, herunder fastsættelse af honorar til forretningsudvalget.
5. Fastsættelse af indskud og kontingent.
6. Behandling af indkomne forslag.
7. Behandling af indkomne klager.
8. Valg af 2-3 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.
9. Valg af 2 revisorer og 1 suppleant.
10. Eventuelt.

Bortset fra vedtægtsændringer træffes alle beslutninger ved almindelig stemmeflerhed uanset de mødtes antal.

Beslutning om vedtægtsændring kan kun træffes, når mindst halvdelen af medlemmerne er repræsenteret på generalforsamlingen, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er derfor. Er halvdelen af medlemmerne ikke repræsenteret, behandles spørgsmålet alligevel, og såfremt ændringsforslaget opnår halvdelen af de afgivne stemmer, kan forslaget genfremsættes på en ekstraordinær generalforsamling, hvor det kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer uanset de mødtes antal.

Generalforsamlingsbeslutninger indføres i foreningens protokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Denne indførelse er da fuldt bevisende.

#### § 10

Foreningens ledelse varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer, der på den ordinære generalforsamling vælges for 2 år ad gangen, skriftlig afstemning skal finde sted, og afgår skiftevis med 2 og 3. Genvælg kan finde sted. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, kasserer og en sekretær, der tillige virker som næstformand. Disse 3 danner forretningsudvalget, som varetager den daglige ledelse med ansvar over for den øvrige bestyrelse og generalforsamlingen. Udvalget tegner foreningen med retsvirkning, dog kræves generalforsamlingens godkendelse af afhændelse af foreningens ejendom og til stiftelse af gæld. Forretningsudvalgets honorar fastsættes på det årlige budget.

Bestyrelsesmøde afholdes så ofte, formanden finder det fornødent, eller når begæring fremsættes af 2 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes på bestyrelsesmøderne ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende. Beslutningerne indføres i foreningens protokol, der underskrives af de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

#### § 11

Sekretæren skal føre kartotek over medlemmernes navne og bopæl.

Indkaldelser til generalforsamlinger og andre skriftlige meddelelser fremsendes til de deri anførte adresser, og medlemmerne er selv ansvarlige for at meddele ændringer.

Kassereren fører regnskab over foreningens indtægter og udgifter samt udarbejder ved regnskabsårets slutning den 31. maj en liste over alle restancer.

Foreningens pengebeholdning skal, bortset fra en rimelig kassebeholdning, indestå i bank eller på giro. Bestyrelsen kan træffe beslutning om i givet fald at anvende en del af foreningens formue til køb af stats- eller kommuneobligationer.

Foreningens formue ejes af medlemmerne i forhold til antal parceller og gælden tilsvares i samme forhold.

#### § 12

Foreningens revisorer, hvoraf den ene skal være regnskabskyndig, skal gennemgå foreningens regnskab kritisk og talmæssigt og skal såvel i årets løb som ved regnskabs

afslutning efterse kassebogen og kontrollere beholdningens tilstedeværelse. Regnskabet skal af kassereren fremsendes til revisorerne så betids, at det med revisorerens bemærkninger kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Juli 1981